

Curriculum Vitae Personale

DATI ANAGRAFICI E INFORMAZIONI PERSONALI



Cognome: **TOMAZZONI**

Nome: **STEFANO**

Luogo e data di nascita: nato a [REDACTED]

Codice fiscale: [REDACTED]

Residenza: [REDACTED]

Stato civile: [REDACTED]

Cittadinanza: [REDACTED]

Telefono fisso: [REDACTED]

Indirizzo e-mail: [REDACTED]

TITOLI DI STUDIO E DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE

- Maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "A. Rosmini" di Rovereto (TN) nell'anno 1984.
- Laurea in Economia e Commercio, indirizzo economico-aziendale, conseguita presso l'Università Statale di Verona il 20.02.1990 con il massimo dei voti e la lode.
- Abilitazione all'esercizio della professione di "Dottore Commercialista" conseguita nell'anno 1991 con conseguente iscrizione all'Albo presso l'Ordine di Trento e Rovereto – Sezione A – n.197.
- Iscrizione nel Registro dei revisori contabili ai sensi D.lgs. 88/92 e DPR 474/92 con DM 12 aprile 1995 (G.U. nr. 31 bis del 21 aprile 1995).
- Iscrizione nel Registro dei revisori legali ai sensi D.lgs. 39/2010, istituito presso il M.E.F., al numero 57915.
- Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice – categoria commerciale e bancaria, dottori commercialisti - presso il Tribunale di Rovereto dal 17.10.1996.
- Iscrizione nell'elenco dei Revisori Cooperativi, istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE ED ESPERIENZE ALL'ESTERO

- Ottima conoscenza della lingua inglese, conseguita sia grazie agli studi scolastici che a numerose permanenze all'estero (Inghilterra, U.S.A., Sud Africa, Australia).

- Nell'anno 1991, partecipazione ad un corso di aggiornamento professionale di sei settimane presso la sede londinese di Price Waterhouse.
- Dal mese di ottobre 1995 fino al mese di marzo 1996 esperienza lavorativa a Londra (Inghilterra) in qualità di dipendente di Price Waterhouse London nel settore Servizi Finanziari.

OCCUPAZIONE ATTUALE

Dal mese di aprile 1996 esercizio della libera professione di Dottore Commercialista, con particolari responsabilità nell'ambito di incarichi relativi a:

- consulenza amministrativa, fiscale e societaria;
- controllo di gestione e redazione di business plan;
- operazioni straordinarie (fusioni, dirette e inverse, trasformazioni, ecc.);
- bilanci civilistici, separati (redatti secondo i principi contabili internazionali IAS/IFRS) e consolidati;
- due-diligence contabili e amministrative;
- revisioni legali di bilancio;
- revisioni cooperative per conto della Provincia Autonoma di Trento;
- sindaco di società ed enti, anche di rilevanza pubblica;
- membro dell'organismo di vigilanza di società, anche di rilevanza pubblica;
- valutazioni d'azienda;
- pareri pro-veritate;
- liquidazioni coatte amministrative di enti cooperativi;
- docente in corsi di formazione e aggiornamento professionale per praticanti e professionisti;
- docente a contratto presso l'Università degli Studi di Trento – Dipartimento di Economia e Management.

Tra i clienti seguiti, oltre a società e gruppi privati, si segnalano anche alcuni clienti di natura pubblica tra i quali CASSA DEL TRENTINO S.p.A.

Nell'ambito dell'attività professionale, si segnala la carica di sindaco in varie società ed enti, anche di rilevanza pubblica, tra i quali DOLOMITI ENERGIA TRADING S.p.A.

Dal mese di maggio 2022 e fino all'8 maggio 2024 Sindaco effettivo della BANCA PER IL TRENTINO ALTO ADIGE – Credito Cooperativo Italiano (già Cassa di Trento, Banca di credito cooperativo).

Dall'aprile 2006 e fino al 2 luglio 2015 Presidente del Consiglio di Amministrazione di PENSPLAN INVEST SGR S.p.A., con sede in Bolzano, attiva nella gestione finanziaria di fondi pensione.

Indirizzo dello studio: via Manzoni 16, 38122 - Trento
 Telefono: 0461-273070
 Telefax: 0461-986435
 E-mail: stefano.tomazzoni@studiumsrl.com
 PEC: stefano.tomazzoni@pec.odctrento.it

PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE

Periodo: novembre 1991 - ottobre 1995

Società: PRICE WATERHOUSE S.a.s.

Posizione: Senior (revisore esperto)

Attività svolte:

- responsabile del lavoro operativo di revisione del bilancio presso le aziende clienti (sia per quanto riguarda gli aspetti civilistici che per quelli fiscali), con il duplice compito di coordinare il gruppo di lavoro e supportare la Direzione Amministrativa della società cliente nelle problematiche di bilancio;
- revisione di procedure e sistemi di controllo interno nell'area amministrativo-finanziaria;
- due-diligence contabili per acquisizioni e cessioni societarie;
- consulenza per la redazione di bilanci consolidati;

In tale periodo, oltre che in incarichi presso società industriali, senior responsabile del lavoro la revisione e certificazione del bilancio della CASSA DI RISPARMIO DI TRENTO E ROVERETO S.p.A. e del CREDITO FONDIARIO S.p.A., oltre che di alcune società del Gruppo ITAS ASSICURAZIONI.

Periodo: ottobre 1995 - marzo 1996

Società: PRICE WATERHOUSE – Ufficio di Londra (UK)

Settore: Servizi Finanziari

Posizione: Assistant Manager

Attività svolta:

- revisione e certificazione di bilanci di imprese del settore finanziario (banche, merchant banks, assicurazioni, ecc.). In particolare, si segnala la revisione e certificazione di bilancio di SHANGHAI COMMERCIAL BANK Ltd. e LLOYDS BANK plc.

ESPERIENZE NEL SETTORE APSP E NEL TERZO SETTORE

Dal 17 aprile 2024 sono membro dell'Organo di Revisione dell'A.P.S.P. "Fondazione Crosina Sartori Cloch", a valere per il triennio 2024-2026.

Dal 2014 al 2020 ho ricoperto la carica di Presidente del Collegio dei Revisori dell'A.P.S.P. "Opera Armida Barelli" di Rovereto.

Dal 1995 al 2008 Revisore dei conti dell'allora IPAB "Istituto San Vigilio per Orfani ed Anziani" di Mattarello (TN).

Nell'ambito degli enti no-profit ricopro attualmente, a titolo gratuito, la carica di revisore nella ONG ACAV (Associazione Centro Aiuti Volontari) di Trento e della Fondazione Campana dei Caduti di Rovereto.

COMPETENZE COMUNICATIVE

Ottime competenze comunicative, conseguite anche grazie all'esperienza acquisita in qualità di docente in numerosi corsi di aggiornamento professionale, rivolti generalmente a dottori e ragionieri commercialisti o quadri aziendali, nonché quale docente a contratto presso l'Università degli Studi di Trento.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Ottime competenze organizzative e gestionali. Per oltre nove anni (da aprile 2006 a luglio 2015) Presidente del Consiglio di Amministrazione di PENSPLAN INVEST SGR S.p.A. - società per azioni a partecipazione pubblica che aveva in forza circa 40 dipendenti. Nella precedente esperienza lavorativa in Price Waterhouse, coordinatore di team di revisione composti generalmente da 3 a 5 persone.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Esperienza diversificata in quanto acquisita sia nell'ambito di gruppi industriali, anche di rilevanti dimensioni, che in società di servizi, cooperative, assicurative, finanziarie e bancarie, anche a partecipazione pubblica.

Quale consulente esterno, titolare di contratti di consulenza amministrativa, societaria e fiscale di diverse società, sia private che a partecipazione pubblica, alcune delle quali redigono il proprio bilancio applicando i principi contabili internazionali IAS/IFRS.

Particolari competenze nel settore della revisione contabile, nella redazione di bilanci consolidati di gruppo, nonché nel controllo di gestione e nella redazione di business plan e piano economico-finanziari pluriennali per aziende industriali e/o di servizi.

Nell'ambito della professione, oltre agli incarichi di Sindaco, si segnalano anche alcuni incarichi di membro di Organismi di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Per quanto riguarda il settore cooperativo, esperienza nell'attività di Commissario Liquidatore nell'ambito di procedure di liquidazione coatta amministrativa e, nel corso del 2017, frequenza di un corso di formazione di 90 ore, finalizzato al sostenimento dell'esame (superato con successo) per l'iscrizione nell'elenco dei Revisori Cooperativi, istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico. Si segnala, infine, che in qualità di Sindaco di Banche di Credito Cooperativo ho sempre regolarmente partecipato ai corsi formativi sul settore bancario/finanziario organizzati da Cassa Centrale Banca.

ATTIVITA' DI FORMAZIONE E PUBBLICAZIONI

Periodicamente attività di docenza in corsi di aggiornamento professionale, rivolti generalmente a dottori e ragionieri commercialisti o quadri aziendali. In particolare, si segnalano passate collaborazioni con EUTEKNE di Torino, la Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti di Trento e Rovereto, Ordine Dottori Commercialisti di Trento e Rovereto, Scuola di formazione professionale per i praticanti Dottori Commercialisti, Federazione Trentina delle Cooperative, Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale, FORMAT S.r.l., FormaRatio S.r.l. di Brescia, SEAC CEFOR S.r.l. di Trento.

Per alcuni anni collaborazioni con la rivista "RATIO - Revisori e Sindaci", edita dal Centro Studi Castelli s.r.l. di Castel Goffredo (Mantova), consistenti nella predisposizione di alcuni articoli in tema di revisione contabile e diritto societario nonché quale membro del comitato degli esperti.

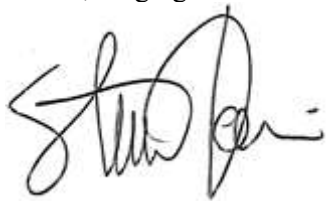
ESPERIENZA ACCADEMICA

Dall'anno accademico 2018/2019 e sino all'anno accademico 2021/2022 docente a contratto presso l'Università di Trento, Dipartimento di Economia e Management, nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Economia e legislazione d'impresa con incarico di curare il modulo didattico dal titolo "*Profili di operatività dei principi contabili internazionali. Bilancio di esercizio e bilancio consolidato*".

PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO E COMMISSIONI

Dal mese di ottobre 2014 al mese di ottobre 2019 membro effettivo della Commissione Regionale del Trentino Alto-Adige per gli enti cooperativi.

Trento, 21 giugno 2024.



Stefano Tomazzoni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR.



Stefano Tomazzoni