

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
MARGHERITA GRAZIOLI
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 47 DI DATA 30 DICEMBRE 2025

OGGETTO: Approvazione canoni di concessione in uso alloggi protetti e servizi accessori per l'anno 2026.

Il giorno 30 dicembre 2025, ad ore 17:30, presso la sede dell'Azienda, convocato dal Presidente, con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i Signori:	SANTARELLI LUIGI	Presidente
	FEDRIZZI CARLO	Vice Presidente
	KETMAIER LUCA	Consigliere
	RULLO FIORELLA	Consigliere

Assente giustificato:	TOMASI NICOLETTA	Consigliere
-----------------------	------------------	-------------

Il Revisore dei Conti dott. Stefano Tomazzoni è assente, giustificato.

Assiste il Direttore Generale Martina Roncador.

OGGETTO: Approvazione canoni di concessione in uso alloggi protetti e servizi accessori per l'anno 2026.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato il Budget dell'Azienda 2026 e relativi allegati, come approvato con precedente deliberazione n. 43 di data odierna;

richiamato l'Accordo di collaborazione con il Comune di Trento attivo dal 01/05/2023 con il quale l'A.P.S.P. M. Grazioli si impegna a gestire n. 22 alloggi protetti presso il Centro Polifunzionale di Povo;

richiamato il budget degli Alloggi protetti a base per il calcolo del costo dei canoni di concessione in uso;

constatato che i costi esposti vengono ripartiti in parte sulla base del numero degli alloggi (costi di assistenza) e in parte in base ai metri quadrati degli alloggi stessi (es. le utenze) e che ciò implica una diversificazione della tariffa sulle tre tipologie di alloggio esistenti;

rilevato come i canoni proposti per l'approvazione non evidenzino alcun aumento sostanziale rispetto all'anno precedente (aumento inferiore al 0,2%) e che gli stessi consentono di garantire una gestione sostanzialmente in pareggio economico;

vista la Tabella C, che segue, nella quale vengono riassunti gli elementi relativi alla determinazione dei canoni di concessione in uso da applicare per il 2026:

TABELLA C: ELEMENTI DI DETERMINAZIONE DEI CANONI DI CONCESSIONE IN USO 2026

COSTI TOTALI	Costo della produzione (quota costi da dividere sulla base del numero di alloggi)	€ 75.996,06	€ 261.699,72
	Costo della produzione (quota costi da suddividere in base ai metri quadrati)	€ 185.703,66	
- ALTRI RICAVI E PROVENTI	(rimborso spese telefoniche, contributi intervento 19 per manutenzione del verde, contributi PAT rinnovo contrattuale)		€ 19.642,85
= COSTI DA COPRIRE	C		€ 242.056,87

Calcolo canoni mensili

Tipo	n.	metratura unitaria	metratura complessiva
monocale	1	35,00	35,00
bilocale di progetto	9	42,00	378,00
bilocale di variante	12	70,00	840,00
TOTALE alloggi	22	Totale metratura	1.253,00

COSTO ASSISTENZA per ogni alloggio (personale, acquisti e oneri diversi di gestione)	€ 3.067,88
COSTO al metro quadro (servizi appaltati per pulizie, manutenzioni, utenze al netto telefoniche)	€ 139,64

Tipologia appartamento	n. di alloggi	canone annuo unitario	canoni complessivi	Canone mensile 2026
Monocale	1	€ 7.955,28	€ 7.955,28	€ 662,94
Bilocale di progetto	9	€ 8.932,76	€ 80.394,84	€ 744,40
Bilocale di variante	12	€ 12.842,68	€ 154.112,16	€ 1.070,23
TOTALE costi coperti da canoni A				€ 242.463,60

Tipologia appartamento	Canone mensile 2026	Canone 2025	Scostamento percentuale
Monocale	€ 662,94	€ 661,73	0,183%
Bilocale di progetto	€ 744,40	€ 743,42	0,132%
Bilocale di variante	€ 1.070,23	€ 1.070,18	0,005%

UTILE / PERDITA (-)	A-C	€ 406,73
----------------------------	------------	-----------------

ritenuto di definire specifiche tariffe per i servizi accessori a pagamento su richiesta degli utenti degli Alloggi Protetti a copertura dei costi di produzione dei servizi erogati, come di seguito specificato:

Servizio	Composizione tariffa	Tariffa (IVA di legge esclusa)
a) Preparazione del pasto in contenitore termico, trasporto escluso	Costo del pasto esterno € 7,89 + spese generali € 2,47	€ 10,36
b) Trasporto (consegna pasto)	Costo del trasporto	€ 5,00
c) Preparazione del pasto in contenitore termico e consegna a domicilio	Costo del pasto esterno € 7,89 + trasporto € 5,00 + spese generali € 2,47	€ 15,36
d) Lavaggio biancheria	Costo al Kg. per servizio di ritiro, lavaggio e consegna presso l'alloggio	€ 5,00
e) Servizio manutenzione: chiamata e sopralluogo (max 20 min) in orario 8.00 – 18.00 da lunedì a venerdì	€ 7,03 costo operaio + spese generali € 2,47	€ 9,50
f) Servizio manutenzione: chiamata e sopralluogo (max 20 min) in orario 8.00 – 18.00 il sabato o domenica	€ 35,03 costo operaio comprensivo di ½ ora trasferta + maggiorazione festivo + spese generali € 2,47	€ 37,50
g) Servizio manutenzione: tariffa oraria (minimo fatturato 15 min) in orario 8.00 – 18.00 da lunedì a venerdì		€ 26,00
h) Servizio manutenzione: tariffa oraria (minimo fatturato 15 min) in orario 8.00 – 18.00 il sabato o domenica		€ 28,00
i) Materiali di manutenzione concordati con gli utenti degli alloggi protetti	Come da fattura del fornitore (esclusi iva ex art. 15 per anticipazione in nome e per conto dell'utente)	
j) Pedicure estetico		€ 16,39
k) Manicure		€ 10,66
l) Lavaggio e messa in piega		€ 10,66
m) Taglio		€ 10,66
n) Colorazione riflessante		€ 16,39
o) Tinta		€ 19,67
p) Permanente		€ 22,13
q) Taglio e lavatura uomo		€ 11,48
r) Barba		€ 4,92
s) bagno assistito eseguito presso il Centro Diurno		€ 25,41
t) tariffa servizio telefonico distrettuale e interdistrettuale (costo a minuto)		€ 0,01
u) tariffa servizio telefonico verso rete mobile (costo a minuto)		€ 0,07
v) servizio stampa referti analisi di laboratorio (tariffa da applicare anche per le richieste del territorio)		€ 4,10

precisato – con riferimento alle tariffe t) e u) - che il servizio telefonico agli utenti degli alloggi protetti non prevede alcun canone fisso mensile per contratto telefonico e che vengono addebitati esclusivamente i minuti di telefonata a mezzo apparecchio telefonico fisso a disposizione negli appartamenti;

ritenuto di riconoscere alla presente le caratteristiche di urgenza per poter procedere all'applicazione delle tariffe, nella stessa definite, con decorrenza 01/01/2026;

acquisito il parere di regolarità tecnico – amministrativo e contabile del Direttore Generale ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005 e ss. mm.;

visto:

- la legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 “Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona” coordinata con

la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9 "Modifiche alla legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 concernente "Nuovo ordinamento delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - Aziende pubbliche di servizi alla persona";

- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 6;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 7;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 dd. 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione G.R. n. 49 dd. 16/03/2017;
- i vigenti Regolamento di organizzazione generale, Regolamento di contabilità, Regolamento del personale e Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "Margherita Grazioli", approvati con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

ad unanimità di voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi nella forma di legge;

DELIBERA

1. di applicare, con decorrenza 01 gennaio 2026, i seguenti canoni di concessione in uso degli alloggi protetti:

a) canone mensile concessione in uso monolocale	€ 662,94;
b) canone mensile concessione in uso bilocale di progetto	€ 744,40;
c) canone mensile concessione in uso bilocale di variante	€ 1.070,23;
2. di applicare, con decorrenza 01 gennaio 2026, le seguenti tariffe sui servizi accessori a pagamento specifici per utenti degli alloggi protetti:

Servizio	Composizione tariffa	Tariffa (IVA di legge esclusa)
a) Preparazione del pasto in contenitore termico, trasporto escluso	Costo del pasto esterno € 7,89 + spese generali € 2,47	€ 10,36
b) Trasporto (consegna pasto)	Costo del trasporto	€ 5,00
c) Preparazione del pasto in contenitore termico e consegna a domicilio	Costo del pasto esterno € 7,89 + trasporto € 5,00 + spese generali € 2,47	€ 15,36
d) Lavaggio biancheria	Costo al Kg. per servizio di ritiro, lavaggio e consegna presso l'alloggio	€ 5,00
e) Servizio manutenzione: chiamata e sopralluogo (max 20 min) in orario 8.00 - 18.00 da lunedì a venerdì	€ 7,03 costo operaio + spese generali € 2,47	€ 9,50
f) Servizio manutenzione: chiamata e sopralluogo (max 20 min) in orario 8.00 - 18.00 il sabato o domenica	€ 35,03 costo operaio comprensivo di ½ ora trasferta + maggiorazione festivo + spese generali € 2,47	€ 37,50
g) Servizio manutenzione: tariffa oraria (minimo fatturato 15 min) in orario 8.00 - 18.00 da lunedì a venerdì		€ 26,00
h) Servizio manutenzione: tariffa oraria (minimo fatturato 15 min) in orario 8.00 - 18.00 il sabato o domenica		€ 28,00
i) Materiali di manutenzione concordati con gli utenti degli alloggi protetti	Come da fattura del fornitore (esclusi iva ex art. 15 per anticipazione in nome e per conto dell'utente)	
j) Pedicure estetico		€ 16,39
k) Manicure		€ 10,66
l) Lavaggio e messa in piega		€ 10,66
m) Taglio		€ 10,66

n) Colorazione riflessante		€ 16,39
o) Tinta		€ 19,67
p) Permanente		€ 22,13
q) Taglio e lavatura uomo		€ 11,48
r) Barba		€ 4,92
s) bagno assistito eseguito presso il Centro Diurno		€ 25,41
t) tariffa servizio telefonico distrettuale e interdistrettuale (costo a minuto)		€ 0,01
u) tariffa servizio telefonico verso rete mobile (costo a minuto)		€ 0,07
v) servizio stampa referti analisi di laboratorio (tariffa da applicare anche per le richieste del territorio)		€ 4,10

3. di trasmettere tempestivamente copia della presente deliberazione al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento ai fini della trascrizione delle informazioni di cui al presente provvedimento nel Registro delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona così come previsto dalla L.R. 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9;
4. di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9;
5. di provvedere che il presente atto sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgrazioli.it) ai sensi dell'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196;
6. di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, salvo esplicita richiesta da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L.P. 24 luglio 2012, n. 15;
7. di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.
8. di dichiarare con separata votazione, a voti unanimi, l'immediata eseguibilità del presente atto.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

f.to I membri del Consiglio

FEDRIZZI CARLO

KETMAIER LUCA

RULLO FIORELLA

IL PRESIDENTE

Luigi Santarelli
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Martina Roncador
firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Trento, 30 dicembre 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Martina Roncador
Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Trento, 30 dicembre 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Martina Roncador
Firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 391/1993).