

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
MARGHERITA GRAZIOLI
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 6 DI DATA 26 FEBBRAIO 2026

OGGETTO: Approvazione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli triennio 2026-2028”.

Il giorno 26 febbraio 2026, ad ore 17:00, presso la sede dell’Azienda, convocato dal Presidente, con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i Signori:	SANTARELLI LUIGI	Presidente
	FEDRIZZI CARLO	Vice Presidente
	KETMAIER LUCA	Consigliere
	RULLO FIORELLA	Consigliere

Assente giustificato:	TOMASI NICOLETTA	Consigliere
-----------------------	------------------	-------------

È presente il Revisore dei Conti dott. Stefano Tomazzoni.

Assiste la Direttrice Generale Martina Roncador.

OGGETTO: Approvazione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli triennio 2026-2028".

**IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
(di seguito "RPCT")**

Premesso che:

- l'articolo 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" introduce per le pubbliche amministrazioni di cui art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con più di cinquanta dipendenti, ad esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, l'obbligo di adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito "PIAO");
- l'articolo 18-bis del D.L. 80/2021 reca una clausola di salvaguardia, secondo la quale le disposizioni introdotte: "si applicano nelle regioni a statuto speciale e nelle Province autonome di Trento e di Bolzano compatibilmente con i rispettivi statuti e le relative norme di attuazione";
- vista la legge regionale del 19 dicembre 2022 n. 7 "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2023" e in particolare l'articolo 3 comma 3 che prevede, per le aziende pubbliche di servizi alla persona, gli stessi termini di adozione del PIAO previsti per gli enti locali;

constatato che, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 del D.L. 80/2021, il PIAO deve essere adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data;

constatato altresì che, ai sensi del successivo articolo 8, comma 2, in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine del 31 gennaio è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

considerato il differimento al 28/02/2026 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 (decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze di data 24/12/2025) e rilevata, di conseguenza, la possibilità per l'APSP di adottare il PIAO entro il 30 marzo 2026 ai sensi dell'articolo 8, comma 2 del D.Lgs. 80/2021;

richiamata la normativa regionale (L.R. 7/2021 e L.R. 7/2022) e le circolari pervenute dall'Ufficio Enti locali, elettorale e competenze ordinamentali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol (circolare n. 6/EL/2021 e circolare n. 12/EL/2022) che forniscono alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona le linee guida e le indicazioni sulle sezioni obbligatorie da prevedere nel PIAO;

verificato che per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona si applicano le semplificazioni previste dall'articolo 6, commi 6 e 8 del D.L. 80/2021, individuate rispettivamente per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti e per gli enti locali con meno di 15.000 abitanti, come da dispositivo della L.R. 7/2021;

visto il chiarimento richiesto ad UPIPA sull'adempimento del PIAO, che conferma che la disciplina semplificata riservata alle amministrazioni con meno di 50 dipendenti si applica anche alle APSP indipendentemente dal numero di dipendenti la cui interpretazione è stata condivisa con la Regione;

richiamato il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze concernente la definizione del contenuto del PIAO, pubblicato in data 30 giugno 2022;

verificato che alla luce della relazione annuale presentata al Consiglio di Amministrazione in data 27/01/2026, relativa all'attività di verifica svolta sull'attuazione delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027 (deliberazione n. 2 di data 27/01/2026) e degli obiettivi attribuiti dall'organo di indirizzo dell'Azienda con deliberazione n. 38 di data 12/12/2025, si rende necessario modificare il PIAO per il triennio 2026-2028;

illustrate di seguito le principali modifiche/novità previste all'interno del PIAO, come presentate al Consiglio di Amministrazione in data 27/01/2026:

- il contenuto della sottosezione "Valore pubblico" è stato allineato alla missione e ai valori aziendali recentemente definiti nella Carta dei Servizi. Tra le integrazioni di rilievo si segnalano l'inserimento degli obiettivi triennali per l'adeguamento alla Direttiva NIS2. È stato inoltre inserito il raccordo con il Piano Programmatico 2026-2028;
- nella sottosezione "Performance" sono stati definiti specifici indicatori di monitoraggio per ogni obiettivo strategico;
- la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" è stata aggiornata recependo le indicazioni del Consiglio dell'Autorità (ANAC) del 23/07/2025 e la delibera ANAC n. 464 del 26/11/2025 in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi. È stato introdotto il monitoraggio dei tempi procedurali come misura generale di prevenzione e si è dato atto dell'impegno nell'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" ai nuovi schemi ANAC.

A seguito degli audit con i responsabili delle aree di rischio, è stata evidenziata la riduzione dell'indice di rischio relativo al "Controllo del rispetto dei protocolli nei servizi resi agli ospiti", che passa da 9 a 6. Tale abbassamento dell'indice è motivato dall'adozione del modello protesico/flessibile (con estensione a tutta la RSA entro il 2027), dal rafforzamento della formazione del personale, dalla vigilanza di ASUIT, dall'efficacia dei sistemi di segnalazione interna (Whistleblowing) e gestione reclami. Nell'elenco obblighi di pubblicazione è stata aggiunta l'indicazione dei termini di scadenza dei vari obblighi in modo da non avere dati non aggiornati sul sito;

- la sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" è stata allineata alla nuova dotazione organica (deliberazione n. 36/2025) e alle strategie di copertura del fabbisogno e formazione già indicate nel Piano Programmatico 2026-2028;

vista la raccomandazione da parte di ANAC di realizzare forme di consultazione volte a sollecitare la società civile e le organizzazioni portatrici di interessi collettivi a formulare proposte da valutare in sede di elaborazione del PTPCT (ora sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza") e, ai sensi dell'Allegato 1 del PNA 2019, di dare evidenza sul sito web istituzionale dell'Azienda dello schema di PTPCT predisposto agli stakeholder con apposito avviso per almeno 15 giorni;

dato atto che la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" è stata pubblicata in bozza (prot. 779/2026) sul sito web istituzionale per 15 giorni a decorrere dal 30/01/2026 e che, alla scadenza del termine fissato per la presentazione di osservazioni da parte dei portatori di interesse (14/02/2026), non sono pervenute osservazioni o proposte integrative;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Esaminata la proposta di PIAO relativo al triennio 2026-2028, presentata in data 27/01/2026;

ritenuto che la stessa sia stata redatta/revisionata in conformità alle disposizioni in materia e tenendo conto degli esiti del monitoraggio sullo stato di attuazione delle azioni

di contenimento del rischio corruzione e degli obblighi di trasparenza, compiuto dal RPCT prendendo in esame l'anno 2025;

udita la relazione del RPCT in merito al corretto svolgimento della consultazione pubblica e dell'assenza di osservazioni da parte dei portatori di interesse;

verificato che l'adozione di tale provvedimento rientra nelle competenze dell'organo di indirizzo politico configurandosi come un documento unico di programmazione e governance volto ad assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, dei servizi ai cittadini e alle imprese;

constatato che l'adozione del presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del bilancio aziendale;

acquisito il parere di regolarità tecnico – amministrativa e di regolarità contabile del Direttore Generale ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005 e ss. mm.;

visto:

- il decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021 n. 113 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- il decreto del Ministero per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione";
- il decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze di data 24/12/2025 "Differimento al 28 febbraio 2026 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 degli enti locali";
- la legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9 "Modifiche alla legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 concernente "Nuovo ordinamento delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - Aziende pubbliche di servizi alla persona";
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 6;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 7;
- la legge regionale 20 dicembre 2021 n. 7 "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022";
- la legge regionale 19 dicembre 2022 n. 7 "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2023";
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 dd. 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione G.R. n. 49 dd. 16/03/2017;
- i vigenti Regolamento di organizzazione generale, Regolamento di contabilità, Regolamento del personale e Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "Margherita Grazioli", approvati con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 approvato con delibera del Presidente ANAC n. 7 di data 17/01/2023 e successivamente aggiornato per l'anno 2024 con delibera n. 31 di data 30/01/2025;

ad unanimità di voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi nella forma di legge;

tutto ciò premesso;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, nella forma e nei contenuti presentati dal RPCT;
2. di disporre la pubblicazione del documento di cui al punto precedente come di seguito definito:
 - sul portale dedicato <http://piao.dfp.gov.it>, attenendosi alle indicazioni contenute nella nota 2/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
 - nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Disposizioni generali – Atti generali – Documenti di programmazione strategico-gestionale" del sito istituzionale dell'Azienda;
 - nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti – prevenzione della corruzione" del sito istituzionale dell'Azienda;
3. di dare diffusione dell'adozione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'A.P.S.P. Margherita Grazioli per il triennio 2025-2027" al personale dell'Azienda, ai responsabili delle aree di rischio, ai responsabili della pubblicazione dei documenti soggetti ad obbligo di pubblicazione, ai rappresentanti degli utenti;
4. di incaricare il RPCT di effettuare i monitoraggi integrati sul funzionamento del PIAO;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntiva a carico del bilancio aziendale;
6. di provvedere che il presente atto sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgrazioli.it) ai sensi dell'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196;
7. di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, salvo esplicita richiesta da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L.P. 24 luglio 2012, n. 15;
8. di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

f.to I membri del Consiglio

FEDRIZZI CARLO

KETMAIER LUCA

RULLO FIORELLA

IL PRESIDENTE

Luigi Santarelli
firmato digitalmente

LA DIRETTRICE

Martina Roncador
firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Trento, 26 febbraio 2026

LA DIRETTRICE

Martina Roncador
Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Trento, 26 febbraio 2026

LA DIRETTRICE

Martina Roncador
Firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 391/1993).