

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
MARGHERITA GRAZIOLI
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 1 DI DATA 11 MARZO 2026

OGGETTO: Presa d'atto e recepimento dell'accordo per il Nuovo Ordinamento Professionale (NOP) del personale area non dirigenziale del comparto autonomie locali.

Il giorno 11 marzo 2026, presso la sede dell'Azienda, il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha emanato il seguente decreto.

Assiste la Direttrice: Martina Roncador

OGGETTO: Presa d'atto e recepimento dell'accordo per il Nuovo Ordinamento Professionale (NOP) del personale area non dirigenziale del comparto autonomie locali.

IL PRESIDENTE

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 dd. 30/12/2025 di approvazione del Budget 2026 e relativi allegati;

richiamata la deliberazione della Giunta provinciale n. 1945 di data 12/12/2025, ai sensi della quale l'A.P.Ra.N. è stata autorizzata a sottoscrivere in via definitiva l'accordo per il Nuovo Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali – a seguito certificazione positiva della Sezione di controllo della Corte dei conti di Trento sulla copertura finanziaria;

constatato che in data 12/01/2026 è stato sottoscritto dall'A.P.Ra.N. e dalle organizzazioni sindacali quali C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L., l'accordo per il Nuovo Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali;

rilevato che tale accordo si applica a tutto il personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali e si compone di 25 articoli che riguardano sinteticamente l'ambito di applicazione (Titolo I), il nuovo sistema di classificazione del personale (Titolo II), la progressione economica orizzontale (Titolo III), la progressione verticale (Titolo IV), le modalità applicative delle procedure di progressione (Titolo V), l'accertamento dei risultati e delle competenze (Titolo VI) e le norme di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale (Titolo VII);

rilevato che le disposizioni dell'accordo in oggetto hanno effetto, salvo diversa previsione, a decorrere dal 12/01/2026;

richiamata la nota di U.P.I.P.A. di data 23/01/2026 (prot. n. 594 dd. 23/01/2026) con la quale veniva inviato l'Accordo per il Nuovo Ordinamento Professionale di cui sopra, specificando che il sindacato Fenalt non lo ha sottoscritto e che, in ragione della complessità applicativa e della necessità di conteggi individuali, il termine ultimo di attuazione è stato fissato a gennaio 2027;

valutato che i costi di recepimento del presente accordo sono interamente finanziati e coperti dal contributo in conto esercizio da parte della Provincia Autonoma di Trento;

constatato che tali maggiori costi derivanti dall'applicazione del presente accordo saranno imputati ai conti economici dell'esercizio 2026 e successivi per competenza;

constatata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 al fine di dare corso agli adempimenti conseguenti;

richiamato l'art. 7, comma 2, lettera e), della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9, che prevede, nei casi consentiti dallo Statuto, l'esercizio da parte del Presidente delle funzioni, di cui al comma 2 dell'art. 6 della citata Legge, che gli siano in tutto o in parte delegate dal Consiglio di Amministrazione, eccettuate in ogni caso quelle di cui alle lettere a), b), e) e j);

visto l'art. 15 punto 7 dello Statuto dell'A.P.S.P., concernente le funzioni del Presidente in tutto o in parte delegate dal Consiglio di Amministrazione nei limiti di legge;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. n. 56 dd. 29/12/2023, "Delega al Presidente del Consiglio di Amministrazione all'esercizio delle

funzioni previste dall'articolo 7 comma 2 lettera e) della Legge Regionale 21 settembre 2005 n. 7";

verificato pertanto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Presidente;

ritenuto, pertanto, di provvedere alla formale presa d'atto e recepimento dell'accordo per il NOP del personale area non dirigenziale del comprato autonomie locali;

acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativo e il parere di regolarità contabile del Direttore ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm;

visti:

- la Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" modificata con Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9 "Modifiche alla legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 concernente "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza benefica – Aziende pubbliche di servizi alla persona";
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006, n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017, n. 6;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006, n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007, n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017, n. 7;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 di data 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione della G.R. n. 49 di data 16/03/2017;
- i vigenti Regolamento di organizzazione generale, Regolamento di contabilità, Regolamento del personale e Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "Margherita Grazioli", approvati con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

tutto ciò premesso;

DECRETA

1. di prendere atto e recepire la sottoscrizione dell'accordo per il Nuovo Ordinamento Professionale del personale area non dirigenziale del comprato autonomie locali, sottoscritto in data 12/01/2026;
2. di stabilire che la spesa derivante da presente provvedimento sarà imputata ai conti economici dell'esercizio 2026 e successivi per competenza;
3. di prendere atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta costi a carico dell'Azienda, poiché le voci di spesa previste dall'accordo in oggetto sono coperte dal contributo in conto esercizio da parte della Provincia Autonoma di Trento;
4. di predisporre informativa da inviare a tutto il personale con la quale l'ente comunica che darà applicazione agli istituti previsti dall'accordo entro le tempistiche concordate con le OO.SS. firmatarie;
5. di informare il Consiglio di Amministrazione dell'adozione del presente provvedimento nella prima seduta utile ai sensi della deliberazione n. 56 dd. 29/12/2023;

6. di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 coordinata con la L.R. 28/09/2016, n. 9;
7. di provvedere che il presente atto sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgrazioli.it) ai sensi dell'art. 20, comma 6 della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9 nel rispetto della L.R. 31/07/1993, n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971, n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Luigi Santarelli
(firmato digitalmente)

LA DIRETTRICE
Martina Roncador
(firmato digitalmente)

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, nonché contabile, senza osservazioni.

Trento, 11 marzo 2026

LA DIRETTRICE
Martina Roncador
(firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 391/1993).