

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
MARGHERITA GRAZIOLI
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 19 DI DATA 21 LUGLIO 2026

OGGETTO: Modifica Regolamento del Personale dell'A.P.S.P. Margherita Grazioli in merito alle modalità di accesso al lavoro per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti Pubblici e in merito all'aggiornamento della disciplina dei divieti e delle incompatibilità con il pubblico impiego.

Il giorno 21 luglio 2026, ad ore 17:30, presso la sede dell'Azienda, convocato dal Presidente, con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i Signori:	SANTARELLI LUIGI	Presidente
	FEDRIZZI CARLO	Vice Presidente
	KETMAIER LUCA	Consigliere
	RULLO FIORELLA	Consigliere

Assente giustificato:	TOMASI NICOLETTA	Consigliere
-----------------------	------------------	-------------

È presente il Revisore dei Conti dott. Stefano Tomazzoni.

Assiste la Direttrice Generale Martina Roncador.

OGGETTO: Modifica Regolamento del Personale dell'A.P.S.P. Margherita Grazioli in merito alle modalità di accesso al lavoro per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti Pubblici e in merito all'aggiornamento della disciplina dei divieti e delle incompatibilità con il pubblico impiego.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato il Regolamento del personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli" attualmente in vigore, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 di data odierna;

richiamata la legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 concernente "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" modificato dalla legge regionale 24 luglio 2024, n. 2 concernente "Assestamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024-2026" che prevede l'accesso all'impiego a tempo indeterminato anche mediante utilizzo delle graduatorie di concorso pubblico approvate da altri enti pubblici (art. 91 comma e-bis);

rilevato necessario inoltre procedere all'allineamento e all'aggiornamento delle disposizioni del vigente Regolamento relative al regime dei divieti e delle incompatibilità con il pubblico impiego, al fine di adeguarle pienamente alla normativa nazionale vigente e ai più recenti orientamenti giurisprudenziali;

ritenuto pertanto di modificare i seguenti articoli come segue:

- introduzione della lettera h) al comma 1 dell'art. 11 "Assunzione del personale" come segue: **"mediante l'utilizzo di graduatorie di altri enti pubblici, nei limiti e attraverso le modalità consentite dalle norme in materia."**;
- modifica dell'art. 63 "Attività vietate" come segue:
 1. Ai dipendenti dell'Azienda non è consentito:
 - instaurare rapporti di lavoro alle dipendenze di privati o di altri enti pubblici;
 - accettare o assumere cariche in società costituite ai fini di lucro;
 - esercitare il commercio, l'industria e qualsiasi altra professione, ~~fatto salvo quanto previsto dagli articoli seguenti.~~ **ovvero le attività imprenditoriali di cui all'art. 2082 del codice civile e le attività libero professionali per il cui esercizio è necessaria l'iscrizione in appositi registri o albi.**
 2. ~~In materia~~ **Nella disciplina del presente Titolo V** trovano applicazione le disposizioni emanate ed i criteri individuati dalla Regione Autonoma Trentino Alto Adige per i dipendenti delle Amministrazioni pubbliche.
 3. **Il divieto di cui alla presente disposizione ha ad oggetto anche lo svolgimento di attività ricettive aventi natura imprenditoriale.**
 4. **Ai dipendenti dell'Azienda è consentito esercitare l'attività agricola, anche con apertura della relativa partita IVA, purché non a titolo principale, previa comunicazione. In ogni caso, l'attività non deve arrecare pregiudizio al servizio prestato a favore dell'Azienda, la quale si riserva la facoltà di vietarla in caso di accertate ripercussioni negative.**
 5. **Si applica la disciplina contenuta nei successivi artt. 72 (Sanzioni) e 73 (Denuncia dei casi di incompatibilità).**

- modifica dell'art. 64 "Attività libere" come segue:
 1. Con il solo onere di comunicazione all'Azienda, ai dipendenti è consentito svolgere al di fuori dell'orario di lavoro le seguenti attività:
 - a) attività svolte a titolo gratuito per le quali non è corrisposto alcun compenso o rimborso spese;
 - b) partecipazione a società a titolo di semplice socio senza alcun coinvolgimento nella amministrazione della società;
 - c) assunzione di cariche in società cooperative, in associazioni, anche ludico o sportive, e comitati per le quali non è corrisposto alcun compenso o rimborso spese;
 - d) collaborazione a giornali, riviste e altri mezzi di informazione per le quali non è corrisposto alcun compenso;
 - e) attività artistica nel campo della letteratura, della musica, del teatro, della cinematografia, della scultura e della pittura che costituisca esercizio del diritto d'autore;
 - f) attività sportive;**
 - g) attività ricettive turistiche non aventi natura imprenditoriale.**
 2. **Tutte le attività di cui al presente articolo, ad eccezione di quelle sportive, possono essere svolte solo previa comunicazione all'Azienda. Esse non devono arrecare pregiudizio al servizio prestato a favore dell'Azienda e la stessa si riserva la facoltà di vietarle in caso di accertate ripercussioni negative.**
 3. **Si applica la disciplina contenuta nei successivi artt. 72 (Sanzioni) e 73 (Denuncia dei casi di incompatibilità).**

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 dd. 30/12/2025 di approvazione del Budget 2026 e relativi allegati;

constatato che l'oggetto del presente atto rientra nella competenza del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 13 del vigente Statuto aziendale;

verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 comma 10, della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona";

constatata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. n. 7/2005 onde procedere celermente agli adempimenti che ne conseguono;

acquisito il parere di regolarità tecnico – amministrativo e il parere di regolarità contabile della Direttrice ai sensi dell'art. 9 comma 4, della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 "Nuovo ordinamento delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza – Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona";

visti:

- la legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" coordinata con la Legge Regionale 28 settembre 2016, n. 9 "Modifiche alla legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 concernente "Nuovo ordinamento delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - Aziende pubbliche di servizi alla persona";
- la legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige";
- la legge regionale 24 luglio 2024, n. 2 "Assestamento del bilancio di previsione della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2024-2026";
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 6;

- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 7;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 dd. 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione G.R. n. 49 dd. 16/03/2017;
- i vigenti Regolamento di organizzazione generale, Regolamento di contabilità, Regolamento del personale e Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "Margherita Grazioli", approvati con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

ad unanimità di voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi nella forma di legge;

DELIBERA

1. di approvare il Regolamento per il personale dell'Azienda, nella forma e nei contenuti così come esposti in premessa;
2. di incaricare gli uffici amministrativi alla trasmissione del presente atto ai competenti uffici provinciali, ai fini della trascrizione nel Registro delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, come previsto dell'articolo 18 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7 e s.m.i;
3. di dichiarare, con separata votazione, a voti unanimi, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento e di provvedere che sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgrazioli.it) ai sensi dell'art. 20, comma 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28/09/2016, n. 9 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196;
4. di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, salvo esplicita richiesta da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L.P. 24/07/2012, n. 15;
5. di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

f.to I membri del Consiglio

FEDRIZZI CARLO

KETMAIER LUCA

RULLO FIORELLA

IL PRESIDENTE

Luigi Santarelli
firmato digitalmente

LA DIRETTRICE

Martina Roncador
firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Trento, 21/07/2026

LA DIRETTRICE

Martina Roncador
Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Trento, 21/07/2026

LA DIRETTRICE

Martina Roncador
Firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 391/1993).