

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
MARGHERITA GRAZIOLI
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 243 DI DATA 09 DICEMBRE 2021

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno (36 ore settimanali) in figura professionale di **“Assistente Servizio Front-Office all’utenza”**, Categoria C, Livello Base, 1^a posizione retributiva – a tempo indeterminato.
Nomina della Commissione giudicatrice e definizione dei compensi.

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno (36 ore settimanali) in figura professionale di "Assistente Servizio Front-Office all'utenza", Categoria C, Livello Base, 1a posizione retributiva – a tempo indeterminato.
Nomina della Commissione giudicatrice e definizione dei compensi.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 dd. 30/12/2020 di approvazione del Budget 2021 e relativi allegati;

richiamata la determinazione del Direttore Generale n. 114 di data 21/05/2021 con la quale veniva emesso un bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno (36 ore settimanali) in figura professionale di "Assistente Servizio Front-Office per l'utenza", Categoria C, Livello Base, 1ª posizione retributiva – a tempo indeterminato;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 004 dd. 18/02/2021 con la quale venivano approvate le modifiche al *Regolamento per il Personale* e richiamato in particolare l'articolo 30 concernente le modalità di nomina, le competenze richieste e le incompatibilità della Commissione giudicatrice;

richiamato il punto 2 dell'art. 30 del Regolamento del personale per quanto riguarda la rappresentanza di entrambi i sessi;

identificati quindi i componenti della Commissione, nelle persone sotto indicate:

1. dott.ssa Patty Rigatti Direttore Generale della A.P.S.P. "Margherita Grazioli"
2. dott. Livio Dal Bosco Direttore Generale della A.P.S.P. "Opera Romani"
3. dott.ssa Lodovica Candiani Assistente sociale presso A.P.S.P. "Clementino Vannetti"

visto che il *Regolamento per il Personale* succitato prevede che i membri della Commissione giudicatrice siano esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso;

richiamato nuovamente l'art. 30 concernente la nomina del Segretario e inteso affidare tale funzione al Direttore Generale, dott.ssa Patty Rigatti, Presidente della Commissione;

visto che i componenti della Commissione citati hanno reso dichiarazione di disponibilità all'accettazione della nomina;

atteso che per il dott. Dal Bosco Livio si è provveduto a richiedere il nulla-osta all'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (agli atti con prot. n. 9310 dd. 22/11/2021) e di cui si è ricevuta autorizzazione da parte della Presidente della A.P.S.P. "Residenza Valle dei Laghi di Cavedine", agli atti con prot. n. 9419 dd. 25/11/2021;

atteso che per la dott.ssa Lodovica Candiani si è provveduto a richiedere il nulla-osta all'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (agli atti con prot. n. 9306 dd. 22/11/2021) e di cui si è ricevuta autorizzazione da parte del Servizio per il personale della A.P.S.P. "Clementino Vannetti", agli atti con prot. n. 9657 dd. 02/12/2021;

constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

constatata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 onde permettere di espletare il prima possibile le procedure concorsuali volte alla formazione della graduatoria;

constatato che il costo derivante dal presente atto, trova copertura nei conti della sezione "Consulenti e collaboratori";

visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 dd. 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione G.R. n. 49 dd. 16/03/2017;

vista la L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e s.m. coordinata con la L. R. 28 settembre 2016, n. 9;

visto il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 6;

visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 7

visti i vigenti Regolamento di organizzazione generale, Regolamento del Personale, Regolamento di contabilità e Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "Margherita Grazioli", approvati con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. Di costituire come segue la Commissione giudicatrice per il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di "Assistente Servizio Front-Office all'utenza", Categoria C, Livello Base, 1ª posizione retributiva – a tempo indeterminato:

dott.ssa Patty Rigatti	Direttore Generale, in qualità di Presidente della Commissione
dott. Livio Dal Bosco	Direttore Generale della A.P.S.P. "Opera Romani", in qualità di membro esperto
dott.ssa Lodovica Candiani	Assistente sociale presso A.P.S.P. "Clementino Vannetti", in qualità di membro esperto

prendendo atto che i suddetti sono dotati delle specifiche competenze tecniche nelle materie d'esame oggetto del concorso, che non fanno parte dell'organo politico dell'Ente, che non ricoprono cariche politiche, che non sono componenti di organismi sindacali o di rappresentanza del personale;

2. di designare con funzioni di Segretario della Commissione la dott.ssa Patty Rigatti;
3. di stabilire in Euro 200,00 (duecento/00) a seduta il gettone di presenza spettante ai membri esterni della Commissione, ai sensi dei commi 9 e 10 dell'art. 30 del Regolamento per il Personale, comprensivo delle spese di viaggio;
4. di stabilire che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei conti della sezione di bilancio indicata in premessa;

5. di dichiarare per le motivazioni espresse in premessa, la presente determinazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7;
6. di provvedere che il presente atto sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgrazioli.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm.;
7. di dare atto che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971, n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Patty Rigatti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico, firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 391/1993).