

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
MARGHERITA GRAZIOLI
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 023 DI DATA 04 SETTEMBRE 2023

OGGETTO: Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Direttore Generale alla dott.ssa Patty Rigatti, ai sensi dell'art. 87 del *Regolamento per il personale*.

Il giorno 04 settembre 2023 alle ore 18.00, presso la sede dell'Azienda, convocato dal Presidente, con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i Signori:	TOMASI NICOLETTA	Presidente
	SANTARELLI LUIGI	Vicepresidente
	DETASSIS GIORDANA	Consigliere
	FEDRIZZI CARLO	Consigliere
	ZANOTTI IVONNE	Consigliere

Assente giustificato: -

Assiste il Direttore sostituto: Laura Zanivan

OGGETTO: Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Direttore Generale alla dott.ssa Patty Rigatti, ai sensi dell'art. 87 del *Regolamento per il personale*.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che in data 04/09/2023, con deliberazione n. 21 di medesima data, si è insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione, i cui componenti sono stati designati dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1551 dd. 25/08/2023, ai sensi dell'art. 6 comma 8 della Legge Regionale 21 settembre 2005 n. 7;

considerato che nella seduta del 04/09/2023 il Consiglio di Amministrazione assume pieni poteri del proprio mandato;

rilevato che ai sensi dell'art. 94, comma 3 del Regolamento per il personale della Azienda pubblica di servizi alla persona Margherita Grazioli "i dirigenti, alla scadenza dell'incarico esercitano le loro funzioni fino alla sostituzione, fatto salvo nel frattempo il caso di riorganizzazione ovvero di soppressione delle posizioni dirigenziali collegate";

considerato che con deliberazione n. 8 dd. 27/03/2018 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale alla dott.ssa Patty Rigatti, successivamente rinnovato con deliberazione n. 30 dd. 30/08/2018 fino alla scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione che lo ha rinnovato (23/07/2023);

l'art. 87, comma 4, del Regolamento del personale prevede la possibilità di procedere al rinnovo diretto dell'incarico al direttore uscente nel caso in cui lo stesso abbia precedentemente superato una pubblica selezione;

preso atto che la dott.ssa Patty Rigatti ha presentato formali dimissioni dal rapporto di lavoro dipendente presso l'Azienda (agli atti con prot. n. 5358/2023) a decorrere dal 16/11/2023 (ultimo giorno di servizio 15/11/2023);

dato atto che è attualmente aperta una procedura selettiva pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato di n. 1 Dirigente cui conferire l'incarico di Direttore Generale, approvata con deliberazione n. 18 dd. 10/08/2023, in pubblicazione fino al 28/09/2023;

constatata la necessità di garantire la continuità dei processi organizzativi e alla luce dei risultati raggiunti dalla dott.ssa Rigatti, si intende rinnovare l'incarico di direzione alla stessa fino al 15/11/2023 (data di cessazione dal servizio);

non sussistono elementi ostativi al rinnovo e risulta soddisfatto il requisito previsto nel succitato art. 87, comma 4, del Regolamento del personale per il rinnovo senza procedura selettiva;

dato atto che ai sensi dell'art. 87 comma 4 del *Regolamento per il personale* attualmente in vigore, "Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è regolato con contratto di diritto privato a tempo determinato di durata comunque non superiore a quella del mandato del Consiglio di Amministrazione che lo ha nominato ed è rinnovabile";

richiamati inoltre gli obiettivi gestionali attribuiti alla dott.ssa Patty Rigatti con deliberazione n. 3 di data 26/01/2023, alla luce del rinnovo dell'incarico fino al 15/11/2023, si concorda di non attribuire ulteriori nuovi obiettivi. Nell'ultima seduta utile del Consiglio di Amministrazione, per l'erogazione dell'indennità di risultato, la dott.ssa Patty Rigatti è chiamata a relazionare al Consiglio sul raggiungimento degli obiettivi;

verificato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 13 dello Statuto aziendale;

visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del Comparto Autonomie Locali per il triennio giuridico-economico 2016/2018 – area dirigenziale – e successive modifiche intercorse;

visto lo schema di contratto individuale predisposto dall'ufficio di competenza, che sottoscritto dalle parti deve venire allegato alla copia per la cartella personale;

constatato che il costo derivante dal presente atto troverà copertura nei conti di Budget 2023;

constatata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e s.m., al fine di garantire la continuità dei processi;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 dd. 29/12/2022 "Affidamento funzioni di Direttore Sostituto per l'anno 2023", con la quale si è deliberato di affidare alla dott.ssa Martina Roncador, Funzionario di Ragioneria, l'incarico di sostituire il Direttore Generale, dott.ssa Patty Rigatti, per l'anno 2023 durante i periodi di assenza e nei casi di impedimento all'esercizio delle sue funzioni e nel caso di assenza anche della dott.ssa Martina Roncador, di affidare le funzioni di Direttore Sostituto alla dott.ssa Laura Zanivan;

acquisito il parere di regolarità tecnico – amministrativo e il parere di regolarità contabile del Direttore sostituto ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005 e ss. mm.;

vista la L.R. 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9;

visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 dd. 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione G.R. n. 49 dd. 16/03/2017;

visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P. Reg. 17/03/2017 n. 7;

visto il Regolamento Regionale relativo alla organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 6;

visti altresì i vigenti Regolamenti Aziendali di Organizzazione, di Contabilità, del Personale e dei Contratti;

ad unanimità di voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi nella forma di legge;

DELIBERA

1. di rinnovare, per le ragioni espresse in premessa, l'incarico a tempo determinato di Direttore Generale alla dott.ssa Patty Rigatti fino al 15/11/2023;
2. di collocare la dott.ssa Patty Rigatti, attuale Funzionario Responsabile dell'Ufficio del Personale, a far data dal 04/09/2023 in aspettative senza assegni fino al 15/11/2023, in virtù dell'art. 31 comma 3 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm., coordinata con la L.R. 28 settembre 2016 n. 9;
3. di confermare l'attribuzione allo stesso del trattamento economico attualmente in godimento come risulta dal contratto individuale di lavoro che sarà sottoscritto dalle parti;
4. di approvare gli obiettivi per l'erogazione dell'indennità di risultato al Direttore Generale come risulta da deliberazione n. 3 dd. 26/01/2023 per le motivazioni espresse in premessa;
5. di trasmettere copia del presente atto ai competenti uffici provinciali ai fini della trascrizione nel Registro delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, come previsto dall'art. 18 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7;
6. di stabilire che il costo derivante dal presente provvedimento troverà copertura nei conti di Budget 2023;
7. di provvedere che il presente atto sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgrazioli.it) ai sensi dell'art. 20, comma 6 della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196;
8. di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, salvo esplicita richiesta da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L.P. 24 luglio 2012, n. 15;
9. di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199;
10. di dichiarare con separata votazione, a voti unanimi, l'immediata eseguibilità del presente atto.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

f.to I membri del Consiglio

DETASSIS GIORDANA

FEDRIZZI CARLO

SANTARELLI LUIGI

ZANOTTI IVONNE

LA PRESIDENTE

Nicoletta Tomasi

IL DIRETTORE SOSTITUTO

Dott.ssa Laura Zanivan

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa e contabile, senza osservazioni.

Trento, 04 settembre 2023

IL DIRETTORE SOSTITUTO

Dott.ssa Laura Zanivan

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 391/1993).