

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
MARGHERITA GRAZIOLI
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

N. 167 DI DATA 11 AGOSTO 2026

OGGETTO: CONSOLATI KAKDA, nato in Cambogia (KZD) il 01/07/2001, C.F. CNSKKD01L01Z208W, assunzione in profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, inquadrato nella Categoria B, Livello Evoluto, 1^ posizione retributiva, in posto a tempo determinato e a tempo parziale orizzontale (24/36 ore settimanali), con decorrenza dal 15/09/2026 al 31/12/2026.

OGGETTO: CONSOLATI KAKDA, nato in Cambogia (KZD) il 01/07/2001, C.F. CNSKKD01L01Z208W, assunzione in profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, inquadrato nella Categoria B, Livello Evoluto, 1^ posizione retributiva, in posto a tempo determinato e a tempo parziale orizzontale (24/36 ore settimanali), con decorrenza dal 15/09/2026 al 31/12/2026.

LA DIRETTRICE

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 dd. 30/12/2025 di approvazione del Budget 2026 e relativi allegati;

richiamato il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 (d'ora denominato C.C.P.L.) sottoscritto in data 1 ottobre 2018 e successive modifiche intercorse;

visto il nuovo ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto il 12 gennaio 2026 ed in particolare l'articolo 17 relativo all'inquadramento del personale del nuovo sistema di classificazione secondo la tabella di corrispondenza di cui all'allegato 3) al medesimo ordinamento;

visto la necessità di procedere all'assunzione di personale assistenziale al fine di salvaguardare i livelli di assistenza programmati, garantire il regolare svolgimento del servizio e sostituire il personale assente a vario titolo (dimissioni, ferie, aspettative, congedi straordinari e assenze impreviste);

appurato che il Sig. CONSOLATI KAKDA ha inviato la propria candidatura spontanea in data 15/07/2026 (agli atti con prot. n. 4436/2026);

preso altresì atto dell'effettuazione dei colloqui di valutazione nelle consuete modalità, come da griglia di selezione agli atti con prot. n. 4625 dd. 24/07/2026 e rilevata la necessità di procedere al reclutamento di coloro che sono ritenuti adeguati alla mansione proposta;

preso atto che è risultato idoneo ed ha dato la disponibilità all'assunzione a tempo determinato, a tempo parziale orizzontale, e ha fatto pervenire i documenti richiesti (agli atti con prot. n. 4498 dd. 20/07/2026) il seguente candidato:

COGNOME E NOME	MATR.	QUALIFICA	ORARIO	DAL	AL
CONSOLATI KAKDA	1510	O.S.S.	24/36	15/09/2026	31/12/2026

visto l'art. 37 del citato C.C.P.L. che disciplina le assunzioni con contratto a tempo determinato;

visto l'art. 25 del citato C.C.P.L. per quanto riguarda il contratto individuale di lavoro costitutivo del presente rapporto;

visto lo schema del contratto individuale predisposto dall'ufficio di competenza, che, sottoscritto dalle parti, deve venire allegato alla copia della determinazione per la cartella personale;

constatato che il costo derivante dal presente atto, trova copertura nei conti della sezione "Costo del personale" del bilancio d'esercizio di competenza;

constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze della Direttrice dell'Azienda;

vista la L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm.ii.;

visto il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;

visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;

visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 dd. 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione G.R. n. 49 dd. 16/03/2017;

visti i vigenti Regolamento di organizzazione generale, Regolamento per il personale, Regolamento di contabilità e Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "Margherita Grazioli", approvati con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. di assumere il Sig. CONSOLATI KAKDA, nato in Cambogia (KZD) il 01/07/2001, C.F. CNSKKD01L01Z208W, con decorrenza dal 15/09/2026 e fino al 31/12/2026, con contratto a tempo determinato e a tempo parziale orizzontale (24/36 ore settimanali), in profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, Categoria B, Livello Evoluto, 1^a posizione retributiva;
2. di dare atto che l'inquadramento del dipendente in oggetto nel nuovo sistema di classificazione, ai sensi dell'art. 17 del nuovo ordinamento professionale del personale citato in premessa, secondo la tabella di corrispondenza di cui all'allegato 3 al medesimo ordinamento, sarà disposto con successivo provvedimento senza modifica del presente contratto individuale di lavoro;
3. di accludere alla copia del provvedimento conservato agli atti il contratto individuale di lavoro sottoscritto dalle parti;
4. di stabilire che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei conti della sezione indicata in premessa;
5. di provvedere che il presente atto sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apspgrazioli.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm.;
6. di dare atto che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
 - ricorribilità innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente entro i termini e nelle modalità previste dalla legge.



LA DIRETTRICE
Martina Roncador

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico, firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 391/1993).