


**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Margherita Grazioli**

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229
e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it
sito internet: www.apspgrazioli.it



Pagina 1 di 2

Povo, 01 ottobre 2026

OGGETTO: Pubblica selezione, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore settimanali) in figura professionale di Assistente Amministrativo (cat. C, livello base – 1^a posizione retributiva).

VERBALE N. 2

... OMISSIS ...

2° punto all'ordine del giorno: definizione dei criteri di valutazione.

La Commissione presa visione delle materie d'esame indicate all'interno dell'avviso di selezione, procede alla definizione dei criteri di valutazione della prova pratico-orale e le modalità di attribuzione del punteggio.

Modalità di assegnazione punteggio prova pratico - orale

La Commissione concorda di individuare n. 20 buste contenenti n. 4 domande ciascuna coerenti con gli argomenti del bando: la commissione verifica che attraverso l'insieme dei quattro quesiti siano ricomprese le materie previste dall'avviso di selezione. Le buste saranno inserite in un bussolotto: i candidati saranno chiamati ad estrarre una busta a loro scelta durante la prova orale.

I quesiti saranno formulati in maniera integrata, in modo da verificare le conoscenze relative alle diverse materie previste dall'avviso e, contemporaneamente, la capacità di collegamento tra aspetti tecnici, normativi, amministrativi, organizzativi e gestionali.

E' previsto l'utilizzo di strumenti del pacchetto Microsoft Office per la risposta ad una delle quattro domande.

Punteggio assegnato alla prova pratico-orale – massimo 30,00 punti.

La Commissione, in conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione, determina i seguenti criteri di valutazione della prova orale:

Criteri	Punteggio massimo
Conoscenza della normativa	4
Capacità di applicazione delle norme e delle procedure	7
Competenze informatiche di base	4
Capacità di analisi, problem solving e individuazione di soluzioni	7
Capacità organizzativa, gestionale e attenzione alla sicurezza	5
Chiarezza, completezza, sintesi e appropriatezza dell'esposizione	3
TOTALE	30

La Commissione stabilisce che la valutazione sarà effettuata considerando la prestazione complessiva del candidato.

Particolare rilievo sarà attribuito alla capacità di:



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Margherita Grazioli**

Fraz. Povo Via della Resistenza n. 63 - 38123 TRENTO - C.F. e P.I. 00358520229
e-mail: info@apspgrazioli.it - PEC: apspgrazioli@pec.it
sito internet: www.apspgrazioli.it



Pagina 2 di 2

- applicare concretamente le conoscenze tecniche e normative;
- individuare correttamente priorità e criticità;
- individuare i soggetti da coinvolgere e le rispettive competenze;
- individuare gli atti, gli adempimenti e le procedure necessari;
- garantire la continuità dei servizi dell'APSP.

La Commissione stabilisce inoltre che il candidato non sarà valutato sulla sola capacità di richiamare nozioni normative, ma sulla capacità di **tradurre le conoscenze in decisioni e comportamenti operativi coerenti con il ruolo da ricoprire.**

... OMISSIS ...

RSA

Via della Resistenza n. 63
Tel. 0461 818181

Centro Diurno "La Margherita"

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818102

Centro Servizi

Via della Resistenza n. 61/F
Tel. 0461 818101

Alloggi Protetti

Via della Resistenza n. 61/A
Tel. 0461 818181

Punto Prelievi

Via della Resistenza n. 61/E
Tel. 0461 818156

Casa Melograno

Via della Resistenza n. 61/C-D
Tel. 0461 818101