

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
MARGHERITA GRAZIOLI  
Fr. Povo Via della Resistenza n. 63 – 38123 Trento

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 10 DI DATA 28 APRILE 2022

**OGGETTO:** Esame ed approvazione del Bilancio di Esercizio 2021.

Il giorno 28 aprile 2022, ad ore 18.00, presso la sede dell'Azienda, convocato dal Presidente, con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i Signori:	DETASSIS ANDREA FEDRIZZI CARLO SANTARELLI LUIGI	Vicepresidente Consigliere Consigliere
---------------------	---	--

Assente giustificato:	TOMASI NICOLETTA BONVECCHIO ELEKTRA	Presidente Consigliere
-----------------------	--	---------------------------

Assiste il Direttore Generale: Patty Rigatti

**OGGETTO:** Esame ed approvazione del Bilancio di Esercizio 2021.

Premesso che in data 11 marzo 2020 il Direttore Generale Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) dichiarava che il focolaio internazionale di infezione da nuovo coronavirus SARS-CoV-2 poteva essere considerato una pandemia e - a seguire - al fine di ridurre/contenere la trasmissione del virus le APSP sono state chiuse al pubblico e sono stati bloccati i nuovi ingressi su posti letto RSA che via via si liberavano.

Evidenziato che questa RSA è riuscita ad evitare la prima ondata di contagi durante la primavera 2020.

Ricordato che purtroppo nell'autunno 2020 sono stati registrati i primi casi di positività al coronavirus tra gli utenti della struttura residenziale e tra quelli degli alloggi protetti. I focolai si sono spenti nel mese di febbraio 2021, con ripresa degli ingressi in RSA a partire da metà marzo 2021 in avanti.

Considerato che l'Azienda, fino al mese di maggio 2021, ha dovuto garantire un'adeguata dotazione di personale sui piani ai fini della continuità assistenziale, gravata dalla necessità di compartimentare il personale e i residenti dei rispettivi piani.

Appurata la necessità di garantire le risorse necessarie a mantenere la relazione fra familiari e residenti attraverso più azioni (visite familiari, video-chiamate, ...), modulabili in base alla situazione epidemiologica sul territorio e all'interno della struttura e alla variazione della normativa in tema di accessi.

Considerato che, come da informative del Direttore Generale durante le sedute del Consiglio di Amministrazione, l'anno 2021 è stato interessato durante l'anno dalla presenza di focolai di positività da Covid-19 che hanno implicato il blocco gli ingressi di nuovi residenti in un primo momento fino a marzo 2021 (18/03/2021 Covid free) e poi dal 29/10/2021 fino a fine anno a causa della carenza di personale infermieristico.

Appurato che la ripresa degli ingressi di nuovi residenti a partire dal mese di marzo 2021 è avvenuta grazie alla vaccinazione di quasi la totalità dei residenti e al conseguimento dello status di struttura Covid free e ad un imponente sforzo organizzativo per la gestione di n. 101 ingressi in 8 mesi (da marzo a ottobre).

Richiamato il Piano Covid aziendale che prevede un approvvigionamento dei DPI e una verifica del livello di autonomia di almeno 6 mesi, con costi a carico dell'APSP.

Rilevato l'impatto economico negativo che la presenza di focolai all'interno dei diversi servizi aziendali ha comportato sui ricavi per il drastico abbassamento dei tassi di saturazione e sui costi per l'aumento di utilizzo di dispositivi di sicurezza (mascherine, tute anti-covid, disinfettanti, sistemi elettronici di rilevazione dei parametri quale febbre e saturazione ossigeno, ecc.), per intensificazione dei passaggi per pulizie, lavaggio divise e biancheria piana, e l'incremento di fabbisogno di personale necessario per garantire la

continuità assistenziale nei casi di assenza per malattia e quarantena preventiva e per garantire gli screening con tamponi e la campagna vaccinale.

Ricevuta la deliberazione della Giunta Provinciale n. 582 dd. 08/04/2022 la quale approva i criteri e le modalità per la determinazione e concessione dei contributi straordinari per la copertura delle perdite delle APSP nel 2021. Richiamati interamente i contenuti dell'allegato 1 del provvedimento che identifica i soggetti beneficiari, i termini e modalità di presentazione della domanda di contributo, determinazione del contributo e modalità di erogazione del contributo.

Ricordato che l'approvazione del bilancio costituisce condizione necessaria per poter inoltrare domanda di contributo straordinario 2021 a sostegno degli gestori pubblici di RSA attraverso la quantificazione del margine negativo di pre - chiusura aziendale e la certificazione da parte dell'Organo di Revisione.

Evidenziato che la domanda di contributo straordinario 2021 deve essere presentata entro 15 giorni dalla data di approvazione di bilancio d'esercizio.

## **IL VICEPRESIDENTE ILLUSTR**

il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L, successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P. Reg. 17/03/2017 n. 7 disciplina il sistema contabile delle A.P.S.P. e precisamente:

- i principi a cui esse devono ispirarsi,
- i modelli, gli strumenti contabili e le relative modalità di tenuta,
- la rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione,
- la revisione economica finanziaria,
- i servizi bancari di tesoreria.

In particolare il Capo III° disciplina l'ordinamento contabile alle quali le A.P.S.P. sono soggette e le modalità e lo strumento attraverso il quale "rilevare e dimostrare i risultati della gestione". Detto strumento è rappresentato dal Bilancio di Esercizio, composto dai seguenti documenti:

- Stato patrimoniale,
- Conto Economico,
- Nota Integrativa,
- Rendiconto Finanziario (divenuto facoltativo ai sensi dell'art. 4, comma 1, Legge Regionale 16 dicembre 2020, n. 5),
- Relazione sull'andamento della gestione.

Questa Azienda Pubblica di Servizi alla Persona è iscritta, con decorrenza 01/01/2008, nel Registro Provinciale delle Aziende, istituito presso il Servizio Politiche Sociali e Abitative e come tale deve quindi ottemperare a quanto previsto e stabilito dalla norma e

dai regolamenti provinciali per tutto ciò che riguarda l'aspetto ordinamentale, organizzativo, contrattuale, del personale nonché contabile.

Nel corso dell'esercizio 2021 ha avuto luogo la corretta tenuta della contabilità economica e della contabilità analitica come risulta dalla documentazione di Bilancio, Stato Patrimoniale e Conto Economico (strumento di informazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'azienda in funzione), dalla Nota Integrativa, (parte integrante del Bilancio di esercizio ed ha lo scopo di completare i dati dei prospetti contabili – Stato Patrimoniale e Conto Economico - fornendo informazioni quantitative e descrittive nonché motivare determinati comportamenti in merito ai criteri di valutazione, i movimenti nelle voci del patrimonio, la composizione e dettaglio di alcune specifiche voci di bilancio e informazioni diverse), dal Rendiconto Finanziario (documento contabile in cui sono evidenziati i flussi di cassa avvenuti nell'esercizio e che consente di comprendere se la gestione ha generato o ha assorbito liquidità) e dalla Relazione sull'andamento della gestione, che "esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti, tenendo conto delle risultanze del controllo di gestione e delle relazioni dell'organo di revisione contabile".

Ricordato che l'Azienda è dotata di un sistema di contabilità analitica che consente di riportare i costi e i ricavi per i centri di attività che si elencano: RSA, Alloggi protetti, Centro Diurno, Centro Servizi e Cucina.

Per ognuno dei succitati centri si mette a disposizione dei consiglieri il prospetto che illustra il relativo "bilancio per area di attività" corredato delle motivazioni degli scostamenti più significativi rispetto al budget 2021.

Il Revisore dei Conti ai sensi del citato Regolamento di Contabilità, approvato dalla G.R. con Deliberazione n. 132 di data 12/04/2006 del P.G.R. n. 4/L del 13/04/2006 e ss.mm, ha reso la relativa Relazione al Bilancio, esprimendo in sintesi il seguente parere:

*"A mio giudizio il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della A.P.S.P. Margherita Grazioli al 31 dicembre 2021, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso alla medesima data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione."*

Ciò premesso, si sottopone all'esame e approvazione del Consiglio il Bilancio di Esercizio al 31/12/2021 e nello specifico la seguente documentazione:

1. Stato Patrimoniale al 31/12/2021
2. Conto Economico 2021
3. Nota Integrativa
4. Rendiconto Finanziario
5. Relazione sull'andamento della gestione
6. Relazione dell'Organo di Revisione al Bilancio di Esercizio chiuso al 31/12/2021.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udita la Relazione del Vicepresidente;

verificato che in data odierna si è tenuto l'incontro con il Comitato familiari per illustrare le risultanze del bilancio d'esercizio 2021, come previsto dal "Regolamento per l'elezione, la consultazione e la partecipazione degli utenti nell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Margherita Grazioli" revisionato in seguito alla deliberazione n. 31 dd. 28/12/2016;

vista la normativa vigente in materia;

presa visione dei documenti contabili che compongono il Bilancio 2021 e più dettagliatamente della Relazione sull'andamento della gestione e verificato che la loro stesura è avvenuta nel rispetto della normativa regionale e del Regolamento di Contabilità aziendale;

verificato che il Punto riabilitativo non è stato riattivato durante il 2021 e che il Punto prelievi è stato riattivato solo per 2 mattinate; constatata l'irrisorietà dei ricavi e dei costi consuntivi e ritenuto di far confluire gli stessi nel bilancio di area della RSA ai fini delle analisi degli scostamenti rispetto al budget;

richiamata la deliberazione della Giunta Provinciale n. 582 del 08/04/2022 di "Approvazione dei criteri e delle modalità di concessione dei contributi straordinari a sostegno degli enti gestori di RSA, ai sensi dell'art. 13 bis della legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3, per l'anno 2021" che evidenzia come l'emergenza sanitaria da Covid abbia fortemente colpito il sistema delle RSA trentine anche nell'anno 2021, con importanti ripercussioni sui bilanci degli enti gestori ed individuato il criterio della copertura delle perdite del bilancio dell'esercizio (oggetto di approvazione con il presente provvedimento del Consiglio di Amministrazione dell'APSP M. GRAZIOLI);

richiamata la comunicazione del Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza prot. 255233 del 12/04/2022 nella quale il Dirigente evidenziava che la domanda di contributo straordinario va presentata entro 15 giorni dall'approvazione del bilancio d'esercizio 2021, quindi – per questa APSP - entro venerdì 13/05/2022;

richiamata la comunicazione del Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza prot. 258159 del 12/04/2022 relativa al "Conguaglio 2021 sul finanziamento dei Centri Diurni – riferimento deliberazione della Giunta Provinciale n. 520/2020" nella quale il Dirigente del Servizio evidenziava che per le APSP non verranno effettuati recuperi del finanziamento assegnato e non utilizzato nella misura in cui tali recuperi andassero ad incrementare la perdita di esercizio oggetto di ristoro e che si dovrà prevedere la restituzione del finanziamento non utilizzato solo nei limiti dell'eventuale utile di esercizio e fino a pareggio del bilancio medesimo;

verificato che la pre – chiusura di bilancio 2021 dell'APSP Margherita Grazioli evidenzia una perdita per complessivi € 584.943,19 che analizzata per i singoli settori di attività va suddivisa come di seguito specificato:

RSA	€	-622.651,79
Cucina	€	2.217,24
Alloggi protetti	€	0,00
Centro diurno	€	35.491,36
Centro Servizi	€	0,00
<b>Perdita di prechiusura al 31/12/2021</b>	<b>€</b>	<b>-584.943,19</b>

evidenziato che i margini positivi di prechiusura sulla Cucina e sul Centro Diurno sono utili a compensare la perdita sulla RSA e che consentono di contenere la richiesta di contributo straordinario a complessivi € 584.943,19;

evidenziato che il contributo straordinario sopraindicato è stato registrato contabilmente prima di procedere alla chiusura di bilancio e che per tale motivo il bilancio 2021 risulta essere esattamente a pareggio;

vista la Relazione dell'Organo di Revisione;

acquisito il parere di regolarità tecnico – amministrativo del Direttore e il parere di regolarità contabile del Funzionario di Ragioneria ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005 e ss. mm.;

visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli", approvato con deliberazione G.R. n. 293 dd. 09/10/2007, modificato con deliberazione G.R. n. 187 del 17/09/2010 e da ultimo modificato con deliberazione G.R. n. 49 dd. 16/03/2017;

vista la L.R. 21 settembre 2005, n. 7 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9;

visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13/12/2007 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P. Reg. 17/03/2017 n. 7;

visto il Regolamento Regionale relativo all'organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ultimamente modificato con D.P.Reg. 17/03/2017 n. 6;

visti altresì i vigenti Regolamenti Aziendali di Organizzazione, di Contabilità, del Personale e dei Contratti;

ad unanimità di voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi nella forma di legge;

## DELIBERA

1. di approvare il Bilancio di Esercizio al 31/12/2021, costituito dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico che evidenziano un risultato d'esercizio a pareggio, e che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di approvare altresì la Nota Integrativa 2021, i cui contenuti rispettano quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Regionale di Contabilità;
3. di approvare la Relazione sull'andamento della gestione 2021;
4. di approvare il Rendiconto Finanziario 2021;
5. di prendere atto del parere positivo espresso nella Relazione del Revisore unico dell'A.P.S.P. nominato con deliberazione n. 26 dd. 16/11/2016;
6. di incaricare gli uffici amministrativi ad inviare entro il 13 maggio 2022 la **domanda di contributo straordinario** a sostegno degli enti gestori di RSA per un importo pari a **€ 584.943,19**, ai sensi dell'art. 31 bis della Legge Provinciale 13 maggio 2020, n. 3, la cui erogazione avverrà successivamente alla chiusura del bilancio;
7. di incaricare gli uffici amministrativi ad inviare la documentazione di bilancio entro 15 giorni dall'approvazione al Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia di Trento, in ottemperanza a quanto previsto dalle Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale nelle RSA;
8. di provvedere che il presente atto sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.apspgrazioli.it](http://www.apspgrazioli.it)) ai sensi dell'art. 20, comma 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196;
9. di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, salvo esplicita richiesta da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L.P. 24 luglio 2012, n. 15;
10. di dare atto che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
  - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

I membri del Consiglio

F.to Carlo Fedrizzi

F.to Luigi Santarelli

IL VICEPRESIDENTE

F.to Andrea Detassis

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Patty Rigatti

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Trento, 28 aprile 2022

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Patty Rigatti

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Trento, 28 aprile 2022

Il Funzionario di Ragioneria

F.to Martina Roncador