



GLI OBIETTIVI

Flessibilità e disponibilità all'ascolto

La flessibilità e la disponibilità all'ascolto, caratteristiche dell'Azienda, sono confluite naturalmente nel percorso di conciliazione intrapreso con Family Audit, con il fine di armonizzare il tempo dedicato al lavoro e il tempo dedicato alla famiglia, di creare benessere e di puntare ad un miglioramento nella qualità della vita dei propri dipendenti.

Innovazione e convalida delle azioni

L'A.P.S.P. ha usato il processo di accreditamento al marchio Family Audit come valido strumento per innovare e confermare attività già in essere, e come impulso a migliorare e superare eventuali limiti dati dalla sua natura pubblica.

AZIENDA CERTIFICATA FAMILY AUDIT

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Margherita Grazioli" ha a cuore *conciliazione e benessere* dei propri dipendenti.

Si tratta di concetti insiti nel suo stesso motivo di esistere, ovvero il supporto alle famiglie con persone non autosufficienti.

Per questo, dall'anno 2012, ha iniziato il percorso di certificazione al Family Audit fino ad ottenere e mantenere tutt'oggi il certificato Family Audit Executive.



DISTRETTO FAMILY DELLE A.P.S.P. - U.P.I.P.A.

Dal 2021 l'A.P.S.P. Margherita Grazioli aderisce al Distretto Family delle A.P.S.P. - U.P.I.P.A.. Il Distretto costituisce un ambito privilegiato, all'interno del quale le potenzialità e le prerogative dei singoli percorsi delle organizzazioni coinvolte nella certificazione Family Audit possono essere espresse con soluzioni innovative e di forte sviluppo per il territorio e per le comunità coinvolte.



A.P.S.P. Margherita
Grazioli di Povo (TN)



AZIONI DI CONCILIAZIONE

Questa brochure ha lo scopo di illustrare le principali azioni di conciliazione vita-lavoro che l'A.P.S.P. Margherita Grazioli offre.

LAVORO IN FLESSIBILITA'

Valorizzazione della personalizzazione degli orari, offrire risposte mirate gestendo le casistiche in modo equo e sostenibile per tutti.

Per tutto il personale di assistenza, infermieristico e di Coordinamento

Strumenti per personalizzazione del turno:

- n. 2 richieste di cambio turno ante redazione quadro e n. 2 richieste di conferma delle sequenze (in vigore dal 2013) previa sostenibilità del turno;
- le richieste di giornate di recupero non vengono conteggiate come richieste di cambio turno (in vigore dal 2013) previa sostenibilità del turno;
- n. richieste di cambio turno post elaborazione del turno senza limiti previo accordo con i Coordinatori.

Per il personale amministrativo (sperimentazione)

Possibilità di usufruire di un pomeriggio libero a settimana. Tale azione viene offerta nell'ottica di favorire un bilanciamento tra gli impegni della vita privata del dipendente e le esigenze dell'organizzazione e si configura come strumento per diminuire la banca ore straordinarie.

Per tutto il personale infermieristico (sperimentazione)

Creazione di una turnistica condivisa ed elaborata dallo stesso gruppo infermieristico che favorisca cambi turno, godimento di ferie, aspettative e abbattimento banca ore straordinari.

Per tutto il personale di Coordinamento (sperimentazione)

Creazione di una turnistica che favorisca il benessere personale e lavorativo.

Per il personale del Servizio Manutenzione (sperimentazione)

Turnistica alternata per il personale del Servizio Manutenzione: ogni manutentore in alternanza l'uno con l'altro svolge il turno giornata (8:30-13:00 e 13:30-17:00) nella settimana da 40 ore e il turno mattina (7:00-13:24) nella settimana da 32 ore.

FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO (dopo lunghe assenze)

Programma formativo di reinserimento sul campo dopo la maternità o dopo rientri da aspettative superiori l'anno in accordo con il personale.

Per tutto il personale dipendente che rientra da maternità o da lunghe assenze.

SCONTISTICA/ PROMOZIONI/AGEVOLAZIONI

Accesso ad azioni di scontistica, promozioni e agevolazioni da parte di aziende del territorio (es. trasporti, cultura, benessere, cartoleria, ...).

Per tutto il personale dipendente.

BENESSERE ORGANIZZATIVO - ROTAZIONE SU PIANO

La rotazione su piano è un strumento atto alla promozione del benessere lavorativo che viene attivato con cadenza semestrale.

Per tutto il personale assistenziale.

AGE MANAGEMENT

- **Banca ore negativa:** previsto un "pacchetto personalizzato delle possibilità" per rientrare nella banca delle ore;
- **Turnistica servizio infermieristico:** sequenza 2 mattine e 2 pomeriggi;
- ***Sostegno a operatori con limitazioni:** trasferimento a rotazione dalla RSA al Centro Diurno;
- ***Part time verticale** per gli Operatori Socio Sanitari;
- **Turno notturno al piano Rialzato**

**Per il personale di assistenza in possesso dei requisiti come da specifico avviso.*

ASCOLTO ATTIVO E PARTECIPAZIONE

Programmazione di momenti di ascolto e di incontro per la raccolta del fabbisogno conciliativo del personale.

Questi incontri favoriscono la costruzione partecipata di azioni di conciliazione per il personale stesso.

Per tutto il personale dipendente.

SUPPORTO NELLA RICERCA DI ALLOGGIO

L'Azienda supporta i candidati fuori regione risultati idonei al colloquio nella ricerca di un alloggio al fine di favorire il trasferimento.

Per i candidati fuori regione